Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes de Promotora para el Desarrollo Económico de Chihuahua.

CAPÍTULO II OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

ARTÍCULO 77. Los Sujetos Obligados deberán transparentar las siguientes obligaciones de transparencia:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
Estatal	Organismos autónomos	Descentralizado	I	El marco normativo aplicable al Sujeto Obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros.	Aplica	Unidad Jurídica
			II	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			III	Las facultades de cada Área;	Aplica	Unidad Administrativa
			IV	Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos	Aplica	Unidad Administrativa
			V	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer.	Aplica	Unidad Administrativa
			VI	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados.	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base.</p> <p>El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales.</p>	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			VIII	La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración.	Aplica	Unidad Administrativa
			IX	Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.	Aplica	Unidad Administrativa
			X	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa.	Aplica	Unidad Administrativa
			XI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.		
			XII La versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable.	Aplica	Secretaría de la Contraloría
			XIII El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información.	Aplica	Unidad Jurídica
			XIV Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.	No Aplica	Con base en el Estatuto Orgánico no se concursan los cargos
			XV La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de	No aplica	Con base en el Decreto de Creación, el Organismo no tiene dentro de sus objetivos o atribuciones, el prestar programas de

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:</p> <p>a) Área.</p> <p>b) Denominación del programa.</p> <p>c) Periodo de vigencia.</p> <p>d) Diseño, objetivos y alcances.</p> <p>e) Metas físicas.</p> <p>f) Población beneficiada estimada.</p> <p>g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal.</p> <p>h) Requisitos y procedimientos de acceso.</p>		subsidios, estímulos o apoyos.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.</p> <p>j) Mecanismos de exigibilidad.</p> <p>k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones.</p> <p>l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo.</p> <p>m) Formas de participación social.</p> <p>n) Articulación con otros programas sociales.</p> <p>o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente.</p> <p>p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas.</p>		

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			q) Padrón de beneficiarios, mismo que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial, en su caso, edad y sexo.		
			XVI Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza; así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos.	Aplica: Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza.	Unidad Administrativa
			XVII La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del Sujeto Obligado, así como, en su	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.		
			XVIII El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.	Aplica	Unidad Administrativa
			XIX Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos.	Aplica	Atención a Usuarios
			XX Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen.	Aplica	Atención a Usuarios
			XXI La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable.	Aplica	Unidad Administrativa
			XXII La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable.	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña.	No Aplica	Con base en el Decreto de Creación del Organismo, no tiene Atribuciones para publicitarse.
			XXIV	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada Sujeto Obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan.	Aplica	Unidad Administrativa
			XXV	El resultado de la dictaminación de los estados financieros.	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXVI	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	No Aplica	Con base en el Decreto de Creación, el Organismo no tiene como objeto y/o atribución otorgar recursos a persona física o moral.
			XXVII	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquellos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos.	Aplica	Unidad Jurídica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>La información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:</p> <p>XXVIII a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida:</p> <p>1) La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo.</p> <p>2) Los nombres de los participantes o invitados.</p> <p>3) El nombre del ganador y las razones que lo justifican.</p> <p>4) El área solicitante y la responsable de su ejecución.</p>	Aplica	Unidad de Ingeniería y/o Atención a Usuarios

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>5) Las convocatorias e invitaciones emitidas.</p> <p>6) Los dictámenes y fallo de adjudicación.</p> <p>7) El contrato y, en su caso, sus anexos.</p> <p>8) Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda.</p> <p>9) La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable.</p> <p>10) Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva.</p>		

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>11) Los convenios modificatorios que, en su caso, sean firmados, precisando el objeto y la fecha de celebración.</p> <p>12) Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados.</p> <p>13) El convenio de terminación.</p> <p>14) El finiquito.</p> <p>b) De las adjudicaciones directas:</p> <p>1) La propuesta enviada por el participante.</p> <p>2) Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo.</p> <p>3) La autorización del ejercicio de la opción.</p> <p>4) En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando</p>		

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>los nombres de los proveedores y los montos.</p> <p>5) El nombre de la persona física o moral adjudicada.</p> <p>6) La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución.</p> <p>7) El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra.</p> <p>8) Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda.</p> <p>9) Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados.</p>		

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			<p>10) El convenio de terminación.</p> <p>11) El finiquito.</p>		
			<p>XXIX Los informes que por disposición legal generen los Sujetos Obligados.</p>	Aplica	Unidad Administrativa
			<p>XXX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible.</p>	No Aplica	Con base en el Estatuto Orgánico, el Organismo dentro de sus objetivos y/o funciones no genera esta información.
			<p>XXXI Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.</p>	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXII	Padrón de proveedores y contratistas.	Aplica	Unidad de Ingeniería y Atención a Usuarios
			XXXIII	Los convenios de coordinación y de concertación con los sectores social y privado.	Aplica	Unidad Jurídica
			XXXIV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad.	Aplica	Unidad Administrativa
			XXXV	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención.	Aplica	Unidad Jurídica
			XXXVI	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio.	Aplica	Unidad Jurídica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XXXVII	Los mecanismos de participación ciudadana.	No Aplica	Dentro del Decreto de Creación, no se encuentra establecida mecanismos de participación ciudadana
			XXXVIII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos.	Aplica	Unidad Administrativa
			XXXIX	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los Sujetos Obligados.	Aplica	Unidad Jurídica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XL	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los Sujetos Obligados a programas financiados con recursos públicos.	Aplica	Unidad Administrativa
			XLI	Los estudios financiados con recursos públicos.	Aplica	Unidad Administrativa
			XLII	El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.	Aplica	Unidad Administrativa
			XLIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.	Aplica	Unidad Administrativa

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			XLIV	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie.	No Aplica	Conforme al Decreto de Creación, no tiene como atribución donar en dinero y/o especie a terceros.
			XLV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental.	Aplica	Unidades de Atención a Usuarios, Administrativa, Ingeniería y Jurídica
			XLVI	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos.	Aplica	Unidad Administrativa
			XLVII	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para	No aplica	Con base en el Decreto de Creación, el Organismo no tiene como atribución el contratar estos servicios.

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP		
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información
			la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente.		
			XLVIII Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica	Unidad de Transparencia

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			Último párrafo	Los sujetos obligados deberán informar a los Organismos garantes y verificar que se publiquen en la Plataforma Nacional, cuáles son los rubros que son aplicables a sus páginas de Internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones aplicables a cada sujeto obligado.	Aplica	Unidad de Transparencia

Tabla de aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Específicas 2016 de Promotora para el Desarrollo Económico de Chihuahua.

ARTÍCULO 87. El Organismo Garante, además, deberá transparentar:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
Estatal	Organismos autónomos	Descentralizado	I	La relación de observaciones y resoluciones emitidas y el seguimiento a cada una de ellas, incluyendo las respuestas entregadas por los Sujetos Obligados a los solicitantes en cumplimiento de las resoluciones.	Aplica	Unidad Jurídica
			II	Los criterios orientadores que deriven de sus resoluciones.	Aplica	Unidad Jurídica
			III	Las actas de las sesiones del Pleno y las versiones estenográficas, en su caso.	Aplica	Unidad Jurídica
			IV	Los resultados de la evaluación al cumplimiento de la presente Ley por parte de los Sujetos Obligados.	Aplica	Unidad de Transparencia

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LGTAIP			
			Fracción	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) genera(n) o posee(n) la información	
			V	Los estudios que apoyan la resolución de los recursos de revisión.	Aplica	Unidad Jurídica
			VI	En su caso, las sentencias, ejecutorias o suspensiones judiciales que existan en contra de sus resoluciones.	Aplica	Unidad Jurídica
			VII	El número de quejas, denuncias y recursos de revisión dirigidos a cada uno de los Sujetos Obligados.	Aplica	Unidad Jurídica